

Il presente modulo unitamente a tutti gli allegati deve essere trasmesso a:  
**Ufficio Attività Economiche** email: [lavoratori.noniscritti.uae@pa.sm](mailto:lavoratori.noniscritti.uae@pa.sm)  
i campi contrassegnati con \* sono obbligatori

Il legale rappresentante\*: \_\_\_\_\_ Tel\*: \_\_\_\_\_  
per la ditta\*: \_\_\_\_\_ Coe\*: \_\_\_\_\_  
email\*: \_\_\_\_\_

in quanto rientra nella seguente casistica prevista dagli art.14b DD 123/2021 e successivi regolamenti\*:

- i. Socio e/o legale rappresentante;
- ii. Parentela con legale rappresentante o socio (allegare certificato);
- iii. Dipendente da almeno 1 anno della società infragruppo: \_\_\_\_\_
- iv. Dipendente del medesimo operatore economico nell'anno precedente per almeno tre mesi continuativi;
- v. Lavoratore con permesso per convivenza o sogg. per ricongiungimento familiare (allegare certif.);
  
- vii. Profili dirigenziali e specializzati - Commissione per il Lavoro;
  - per CCNL Industria/Servizi/Artigianato: impiegati 5° livello minimo - operai 4° livello minimo
  - per CCNL Commercio/Edilizia/Alberghi ristoranti e bar: 4° livello minimo
  - per CCNL bancario: livello QUADRO minimo
- viii. MANSIONI LIBERALIZZATE - segue in pagina successiva l'elenco delle mansioni;  
nr protocollo dell'annuncio di ricerca di personale inserito su LABOR\*: \_\_\_\_\_
- ix. Lavoratori per attività di servizi alla famiglia;
- x. L'azienda ha stipulato accordo occupazionale con la Segreteria di Stato nr: \_\_\_\_\_

Periodo di assunzione dal\*: \_\_\_\_\_ al\*: \_\_\_\_\_

Se l'assunzione è a tempo determinato specificare quanto  Esigenze produttive  Attività di carattere stagionale  
segue:  Sostituzione del dipendente: \_\_\_\_\_

Mansione principale\*: \_\_\_\_\_ Codice Mansione RP\*: \_\_\_\_\_

Mansione accessoria\*: \_\_\_\_\_ Codice Mansione RP\*: \_\_\_\_\_

Livello retributivo\*: \_\_\_\_\_ Qualifica\*:  operaio  dirigente  funzionario  
 impiegato  quadro  intermedio

l'orario di lavoro sarà\*:  Full-Time  part-Time nr. ore settimanali \_\_\_\_\_

articolazione orario LMMGVSD\*: \_\_\_\_\_

Cognome e Nome\*: \_\_\_\_\_ CodISS: \_\_\_\_\_

data di Nascita\*: \_\_\_\_\_ luogo nascita\*: \_\_\_\_\_

eventuale domicilio a San Marino: \_\_\_\_\_

email lavoratore\*: \_\_\_\_\_ Tel\*: \_\_\_\_\_

Il datore di lavoro dichiara altresì che l'azienda non si trova nella condizione di aver:

- mancato di rinnovare nei 3 mesi precedenti un lavoratore a tempo determinato per la stessa mansione (art.16 c.1a Legge 131/2005 e s.m.)
- stipulato accordi di mobilità per lavoratori che svolgevano la stessa mansione (art.23 Legge 23/1977 e s.m.)
- posto lavoratori nella stessa mansione in cassa integrazione nell'ultimo mese (art.16 comma 1.c Legge 131/2005 e s.m.)

## IL LAVORATORE DICHIARA

- non beneficiare di un trattamento pensionisti
- non beneficiare della Cassa Integrazione e Guadagni
- non beneficiare di mobilità, di disoccupazione o altra integrazione/indennità sostitutiva della retribuzione provenienti da Enti e/o Istituzioni non sammarinesi
- non svolgere attività d'impresa individuale
- non svolgere attività autonoma
- non svolgere attività libero professionale
- ai sensi dell'art. 8 della Legge 23 maggio 1995 n.70, di essere stato/a informato/a che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

## SI ALLEGA

- a) copia della carta di identità o del passaporto in corso di validità; *sulla fotocopia l'interessato deve dichiarare sotto la sua responsabilità ... omissis... , che i dati in essa attestati non hanno subito modifiche dalla data del rilascio ovvero deve dichiarare le variazioni subite dai medesimi dati (art.9 comma 2 Legge 159/2011).*
- b) Certificato di cittadinanza;
- c) Certificato di residenza;
- d) Certificato del casellario giudiziale;
- e) Certificato di carichi pendenti del luogo di residenza;
- f) Certificato di idoneità alla mansione specifica rilasciato dal Medico del Lavoro o autocertificazione sostitutiva;
- g) Copia del libretto di lavoro o attestato storico di servizio svolto ed eventuale ultima busta paga percepita dalla quale si evinca il livello di inquadramento;
- h) Eventuali titoli di studio, attestati di specializzazione e qualificazione;
- i) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del lavoratore secondo le modalità di cui all'articolo 13 della Legge 5 ottobre 2011 n.159, relativo alle condizioni previste all'articolo 16, comma 1, del presente decreto delegato. Tali dichiarazioni possono essere rese tramite modulo scaricabile dal programma LABOR;
- j) dichiarazione del lavoratore con l'impegno di rinunciare o sospendere il percepimento degli ammortizzatori sociali;

Timbro e Firma azienda \*

per accettazione  
Firma lavoratore \*

## MANSIONI LIBERALIZZATE

Sino al 31 dicembre 2021, è possibile la comunicazione nominativa di personale non iscritto alle liste di avviamento al lavoro per i seguenti profili professionali:

**OPERAI TURNISTI:** a condizione che l'operatore economico dimostri l'organizzazione in turni di lavoro, anche notturni.

**OPERAI QUALIFICATI:** a condizione che il livello minimo di assunzione sia il terzo e che il lavoratore non iscrivibile avviato abbia una precedente esperienza nel settore di pertinenza

**MAGAZZINIERI:** a condizione che il livello minimo di assunzione sia il terzo, che il lavoratore non iscrivibile avviato abbia una precedente esperienza nella mansione e che sia in possesso di corso specifico.

**AUTISTI:** a condizione che il lavoratore non iscrivibile avviato abbia una precedente esperienza e che sia in possesso di patente C, D, E, o K e/o patente CQC (certificazione qualificata del conducente) o ADR (per il trasporto di materiali pericolosi).

**GRUISTI/PALISTI CARELLISTI E SIMILIARI:** anche di prima assunzione a condizioni che abbiano i necessari attestati per lo svolgimento della mansione.

**MECCANICI:** anche di prima assunzione, a condizione che il lavoratore non iscrivibile avviato abbia la qualifica professionale/titolo di studio adeguato.

**ELETTRICISTI, IDRAULICI, IMBIANCHINI, FALEGNAMI:** anche di prima assunzione, a condizione che il lavoratore non iscrivibile avviato abbia la qualifica professionale/titolo di studio adeguato o esperienza nel settore.

**MURATORE, CARPENTIERE:** a condizione che il livello minimo di assunzione sia il terzo, che il lavoratore non iscrivibile avviato abbia una precedente esperienza nella mansione.

**PARRUCCHIERI/ESTETISTI:** a condizione che il livello minimo di assunzione sia il terzo e che il lavoratore non iscrivibile avviato abbia una precedente esperienza nel settore di pertinenza.

**RECEPTIONIST D'ALBERGO:** a condizione che il livello minimo di assunzione sia il secondo e che il lavoratore non iscrivibile abbia una precedente esperienza nella mansione.

**MANSIONI DEL SETTORE CUCINA** (es. cuochi, aiuto cuochi, ecc...) **E MANSIONI NON QUALIFICATE DEL SETTORE ALBERGHI, RISTORANTI, BAR:** (es. tuttofare, lavapiatti, portiere, facchino d'albergo, ecc...): anche di prima assunzione

**MANSIONI DEL SETTORE SALA/BAR** (es. baristi, camerieri, comis di sala/bar): a condizione che il livello minimo di assunzione sia il secondo o superiori a seconda dell'inquadramento e che il lavoratore non iscrivibile abbia una precedente esperienza nella mansione.

**ADDETTI PULIZIA:** anche di prima assunzione

**FACCHINI:** anche di prima assunzione

**LAVORATORI SETTORE AGRICOLO:** anche di prima assunzione.

**PERITI TECNICI** (informatici, meccanici, chimici, industriali, ecc...) **E OTTICI:** anche di prima assunzione

**GEOMETRI:** anche di prima assunzione

**MANSIONI NEL SETTORE MEDICO, PARAMEDICO E PARASANITARIO** (in riferimento a assunzioni nel settore privato): anche di prima assunzione.

**LAUREATI MAGISTRALI O V.O** (ad esclusione dei laureati triennali): anche di prima assunzione a condizione che il titolo di studio sia attinente e necessario alla mansione da svolgere e ad esclusione dei laureati in lingue straniere, interpreti/traduttori, economia, giurisprudenza, lettere e psicologia.

La Commissione per il Lavoro si impegna a verificare, entro il 15 ottobre 2021, i numeri degli iscritti immediatamente disponibili, registrati alla data del 30/9/2021.